

<b>Plats och tid</b>	Lessebo kommunkontor tisdagen den 13 februari kl.13:30-17:10
<b>Beslutande</b>	Lars Altgård (S), ordförande Angelica Karlsson (C), 1:e vice ordförande § 18-26,28-29,31-36 Marcus Dackling (M), 2:e vice ordförande Frederik Kjellson (SD) Ragnar Lindberg (S) Thomas Löfgren (SD) Margareta Löfström (M) Roger Hulthenius (S) Björn Zethraeus (V) § 18-23,25-26,28-29,31-36 Emil Wetterling, tjug ersättare (ej § 24) Per-Inge Olsson (KD), tjug ersättare Susanne Seluska (V), tjug ersättare § 24, 27,30,37-47
<b>Övriga deltagare</b>	Susanne Seluska (V), närvarande ersättare förutom i paragrafer ovan Kommunchef Christina Nyquist, ej § 47 Kanslichef Sara Nilsson Ekonomichef Maria Trulsson § 19-22 Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson § 31
<b>Utses att justera</b>	Thomas Löfgren (SD)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Lessebo kommunkontor 2024-02-13 17:30
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b> _____ <b>Paragrafer 18-47</b> Sara Nilsson  <b>Ordförande</b> _____ Lars Altgård  <b>Justerande</b> _____ Thomas Löfgren

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-02-13		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2024-02-14	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2024-03-06
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Lessebo kommunkontor		
<b>Underskrift</b>	_____ Sara Nilsson		

## Förteckning över Kommunstyrelsens ärenden

	Val av justerare		
§ 18	Fastställande av föredragningslistan		4
§ 19	Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	2023/420-1.3.1	5
§ 20	Information om kapitalförvaltning 2023	2024/12-2.5.1	6
§ 21	Revidering av ägardirektiv för Lessebo Fjärrvärme AB	2024/17-1.3.1	7
§ 22	Revidering av ägardirektiv för Fastighetsbolaget Kosta Köpmanshus AB	2024/20-1.3.1	8
§ 23	Åtterrapporering av internbudget för kommunstyrelse och nämnder 2024	2023/411-1.4.1	9
§ 24	Begäran om kapitaltäckningsgaranti från AB Lessebohus	2024/26-1.2.1	10
§ 25	Hemställen från AB Kyrkebyn 3 om försäljning av fastigheten Kyrkebyn 3, Lessebo	2024/24-1.2.1	11
§ 26	Åtterrapporering av presidiemöten 2023	2023/395-1.5.3	12
§ 27	Risk- och väsentlighetsanalys för intern kontroll 2024	2024/21-1.5.3	13
§ 28	Revidering av krisledningsplan	2023/414-1.3.1	14
§ 29	Slutrapport projektorganisation Arbetsmarknad och Utbildning	2023/320-1.3.2	15
§ 30	Framtidens äldreomsorg	2024/28-1.2.6	16 - 18
§ 31	Köp av fastigheten Ribben 5 i Hovmantorp	2024/29-4.3.1	19
§ 32	Antagande av detaljplan för Däcket 2 och Hovmantorp 7:1, Hovmantorp	2023/273-4.2.2	20
§ 33	Antagande av detaljplan för Kosta 1:16, Kosta 13:6 m.fl., Kosta	2023/274-4.2.2	21
§ 34	Svar på motion gällande palliativ vård	2023/223-1.2.6	22 - 23
§ 35	Svar på motion: Kultur berikar våra barn	2023/261-1.2.6	24 - 25
§ 36	Svar på motion gällande språktest för nyanställda inom vård och omsorg	2023/56-1.2.6	26 - 28
§ 37	Svar på motion angående stöttning vid evenemang	2023/322-1.2.6	29
§ 38	Svar på medborgarförslag angående utbyggnad av kameraövervakning	2023/266-1.5.4	30
§ 39	Svar på medborgarförslag angående veganska alternativ i skolorna	2023/267-1.5.4	31 - 32
§ 40	Svar på medborgarförslag angående alternativ skolmat då fläskkött serveras	2023/271-1.5.4	33
§ 41	Svar på medborgarförslag angående fler lekplatser/fotbollsplaner	2023/269-1.5.4	34 - 35

§ 42	Skrivelse gällande Padelbanan vid Bikupan i Lessebo	2023/366-1.5.4	36
§ 43	Val av ombud till föreningsstämma för Kommuninvest 2024	2024/22-1.2.5	37
§ 44	Delgivningar	2024/1-1.2.7	38
§ 45	Redovisning av delegationsbeslut	2024/2-1.2.3	39
§ 46	Information från kommunchefen		40
§ 47	Rekrytering av kommunchef 2024	2024/35-2.7.1	41

§ 18

## Fastställande av föredragningslistan

### **Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer föredragningslistan i enlighet med utsänd kallelse.

§ 19

Dnr 2023/420-1.3.1

## Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för god ekonomisk hushållning enligt bifogat förslag.

Dokumentet ersätter riktlinjer för god ekonomisk hushållning som antogs av kommunfullmäktige 2013-12-16 §92.

### Ärendebeskrivning

I kommunallagen regleras att kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i de kommunala företagen. Kommunallagen reglerar vidare att fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning i kommunen.

Det är tio år sedan kommunfullmäktige fastställde nuvarande riktlinjer för god ekonomisk hushållning. I och med att riksdagen, den 25 oktober 2023, fattade beslut om förändringar i kommunallagen rörande god ekonomisk hushållning så behöver riktlinjerna ses över. Förändringarna i kommunallagen träder i kraft den 1 januari 2024 och de innebär bland annat att en möjlighet införs att reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning. Den nuvarande möjligheten att avsätta medel i en resultatutjämningsreserv (RUR) avskaffas. De kommuner som har medel i RUR vid ingången av 2024 kan ha kvar dessa som längst till år 2033 då kvarvarande medel upplöses i eget kapital. Om kommunen har en resultatreserv och resultatutjämningsreserv ska riktlinjerna även omfatta hanteringen av dem.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 2

Tjänsteskrivelse 2023-12-13

Förslag på riktlinjer för god ekonomisk hushållning

§ 20

Dnr 2024/12-2.5.1

## Information om kapitalförvaltning 2023

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna informationen.

### Ärendebeskrivning

Under året har kapitalförvaltare för kommunens pensionsmedel upphandlats. Den diskretionära förvaltningen flyttades över från E. Öhman J:or Fonder till Storebrand under november.

Kommunens totala portfölj för kapitalförvaltning har ökat med 10,0% (-13,8%) under året och uppgår vid årsskiftet till 148 117 tkr (134 611 tkr). Tillgångsslagen i portföljen håller sig inom de ramar som angivits i Finanspolicyn.

I kommande årsredovisning kommer utförligare kommentarer kring utfallet av finansiella intäkter och kostnader för kommunen.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 3

Tjänsteskrivelse 2024-01-10

Rapport Öhman, månadsrapport oktober 2023

Rapport Storebrand, månadsrapport december 2023

§ 21

Dnr 2024/17-1.3.1

## Revidering av ägardirektiv för Lessebo Fjärrvärme AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta ägardirektiv för Lessebo Fjärrvärme AB. Ägardirektivet ersätter den ägaranvisning som antogs av kommunfullmäktige 2019-03-23 §92.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämma att fastställa ägardirektivet.

### Ärendebeskrivning

Förslag till ägardirektiv för Lessebo Fjärrvärme AB är framtaget. Ägardirektivet ersätter ägaranvisning fastställd av KF 2019-03-23 §92.

Ägardirektivet ska skickas till Lessebo Fjärrvärme AB:s styrelse för behandling på bolagsstämman.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 4

Tjänsteskrivelse 2024-01-04

Förslag till Ägardirektiv för Lessebo Fjärrvärme AB

§ 22

Dnr 2024/20-1.3.1

## Revidering av ägardirektiv för Fastighetsbolaget Kosta Köpmanshus AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta ägardirektiv för Fastighetsbolaget Kosta Köpmanshus AB. Ägardirektivet ersätter den ägaranvisning som antogs av kommunfullmäktige 2012-12-17 §115.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämma att fastställa ägardirektivet.

### Ärendebeskrivning

Förslag till ägardirektiv för Fastighetsbolaget Kosta Köpmanshus är framtaget. Ägardirektivet ersätter ägaranvisning fastställd av KF 2012-12-17 §115.

Ägardirektivet ska skickas till Fastighetsbolaget Kosta Köpmanshus styrelse för behandling på bolagsstämman.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 5  
Tjänsteskrivelse 2024-01-15  
Förslag till ägardirektiv



§ 23

Dnr 2023/411-1.4.1

## Återrapportering av internbudget för kommunstyrelse och nämnder 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunens budgetprocess, ska samtliga nämnder och kommunstyrelsen återrapportera sina fastställda internbudgetar till kommunfullmäktige i februari varje år.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 6

Tjänsteskrivelse 2024-01-19

Beslut och internbudget för kommunstyrelsen 2024

Beslut och internbudget för barn- och utbildningsnämnden 2024

Beslut och internbudget för myndighetsnämnden 2024

Beslut och internbudget för samhällsbyggnadsnämnden 2024

Beslut och internbudget för socialnämnden 2024

§ 24

Dnr 2024/26-1.2.1

## Begäran om kapitaltäckningsgaranti från AB Lessebohus

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå begäran om kapitaltäckningsgaranti från AB Lessebohus.

### Jäv

Björn Zethraeus (V) och Emil Wetterling (S) anmäler jäv och deltar ej i beredningen av ärendet.

### Ärendebeskrivning

I och med svårt ekonomiskt läge för AB Lessebohus har styrelsen i AB Lessebohus tillställt kommunstyrelsen en begäran om en kapitaltäckningsgaranti 2024-2027.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 7  
Tjänsteskrivelse 2024-01-17  
Protokoll AB Lessebohus 2023-11-23 § 55

§ 25

Dnr 2024/24-1.2.1

## Hemställen från AB Kyrkebyn 3 om försäljning av fastigheten Kyrkebyn 3, Lessebo

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna hemställen från AB Kyrkebyn 3.

### Ärendebeskrivning

Styrelsen i AB Kyrkebyn 3 har beslutat att:

Påbörja försäljning av fastigheten Kyrkebyn 3 i Lessebo.

- Försäljningen ska utföras av VD i samråd med revisor, mäklare och annan kompetens som behövs.
- VD ges i uppdrag att upphandla mäklare som kan bistå vid värdering och försäljning av fastigheten.
- Fastigheten får säljas som fastighet eller genom försäljning av aktier i nybildat bolag, så kallad paketering.
- Att AB Kyrkebyn 3 får köpa/bilda aktiebolag som behövs för försäljningen med bolagsordning.
- Innan försäljningarna slutlig genomförs ska styrelsen samt kommunstyrelsen godkänna den.

Vidare hemställer styrelsen att kommunfullmäktige:

- Godkänner att AB Kyrkebyn får sälja fastigheten Kyrkebyn 3, Lessebo under förutsättning att kommunstyrelsen godkänner den slutliga försäljningen.
- Att AB Kyrkebyn får sälja fastigheten genom nybildat aktiebolag.
- Att AB Kyrkebyn får bilda aktiebolag för att genomföra försäljningen och att styrelsen i AB Kyrkebyn utses till styrelse även i de bolag som kommer att bildas.
- Att lekamannarevisor utses till detta bolag.
- Godkänner förslag till bolagsordning.

Då bolaget äger endast en fastighet som är uthyrd till hälften och att det har varit hyresförluster under 2022 och 2023 och det faktum att det finns flera intressenter att köpa bolaget bör AB Kyrkebyn sälja bolaget enligt ovan beslutade punkter.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 8

Tjänsteskrivelse 2024-01-21

Protokoll AB Kyrkebyn 3 2023-11-23

§ 26

Dnr 2023/395-1.5.3

## Återrapportering av presidiumöten 2023

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt genomförs presidiumöten med samtliga nämnder. Möten har genomförts och återrapporteras till kommunstyrelsen i sin helhet genom framtagna rapporter.

Motsvarande uppföljning för hel- och majoritetsägda bolag görs kontinuerligt på ägarutskotten.

Kommunchef Christina Nyquist redogör kort för mötena.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-05

Rapport från presidiumöten

Arbetsutskottets protokoll 2023-12-12 § 256

§ 27

Dnr 2024/21-1.5.3

## Risk- och väsentlighetsanalys för intern kontroll 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunchef att ta fram förslag på internkontrollplan utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska ta fram intern kontrollplan för 2024 i enlighet med anvisningar för intern kontroll. Första steget är att göra en risk- och väsentlighetsanalys. Grunden för analysen är den riskportfölj som tagits fram föregående år.

### Beslutsunderlag

Genomförd riskanalys från mötet  
Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 9  
Sammanställd riskportfölj från 2023

**Beslutsexpediering**  
Kommunstyrelsen

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr 2023/414-1.3.1

## Revidering av krisledningsplan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderad krisledningsplan.  
Planen ersätter tidigare plan antagen 2019-05-07.

### Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod har krisledningsplanen reviderats. Detta dokument uppfyller kraven i MSBFS 2015:5 föreskrifter och allmänna råd om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser och är en plan för Lessebo kommuns organisation vid samhällsstörningar.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 10  
Förslag till reviderad krisledningsplan  
Bilaga stabsorganisation

### Beslutsexpediering

Beredskap- och säkerhetssamordnare

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr 2023/320-1.3.2

## Slutrapport projektorganisation Arbetsmarknad och Utbildning

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera slutrapporten och att tidigare projektorganisation ska följas upp under våren 2025, med anledning av ny organisationsstruktur.

### Ärendebeskrivning

I budgetarbetet 2022 initierade kommunledningsförvaltningen ett antal arbetsmoment/verksamhetsområden som bör processkartläggas för att nå en verksamhetsutveckling. En av processerna var hur vi arbetar för att öka sysselsättningsgraden så att fler invånare kommer ut i egenförsörjning. De verksamheter som är involverade i detta arbete är arbetsmarknadsavdelningen, vuxenheten och vuxenutbildningen, och ett projekt har genomförts som slutligen ledde till en organisationsförändring.

Projektledaren har lämnat slutrapport på projektet fram tills 2024-01-01.

- Projektet har i stort varit lyckat
- De flesta premisser som ingick i projektplanen är genomförda
- Projektet har lett till en tydlig styrning av området.

### Rekommendationer:

- Arbeta smartare med digitalt stöd
- Fortsatt utveckla verksamheten
- Fortsatt gemensam samverkan inom området Arbete och Utbildning

I och med att projektet avslutas och ny organisationsstruktur bildas samtidigt som övrig verksamhet ses över på IFO föreslås att projektledaren gör en utvärdering våren 2025 för att säkerställa att premisserna fortsatt efterlevs.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 11  
Tjänsteskrivelse 2024-01-17  
Slutrapport "Projekt Arbete och Utbildning"

**Beslutsexpediering**  
Kommunchef

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 30

Dnr 2024/28-1.2.6

## Framtidens äldreomsorg

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna socialnämndens framställan att det byggs ett nytt särskilt boende och att detta placeras i Lessebo tätort. Antalet platser ska balanseras och planeras utifrån vad som är kostnadseffektivt i relation till byggnation och drift.

### Reservation

Per-Inge Olsson (KD), Marcus Dackling (M) och Margareta Löfström (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade 2023-03-08 § 46 att ge socialförvaltningen uppdragsdirektivet Framtidens Äldreomsorg.

På socialnämndens sammanträde 2023-10-30 § 182 presenterades utredningen som ligger till grund för beslutet.

Utifrån utredningen har Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Centerpartiet inkommit med följande skrivelse inför hanteringen av ärendet:

”Utifrån utredningen Framtidens Äldreomsorg i Lessebo kommun ser vi, Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Centerpartiet, att det finns förutsättningar för att nu fatta ett inledande beslut. Utredningen ger som vi ser det förutsättningar att samtidigt som ett nytt särskilt boende byggs i Lessebo, skapa en fasindelad process. Detta utifrån svårigheter att prognostisera det exakta antal platser för särskilt boende i framtiden och då i relation till den demografiska utvecklingen i vår kommun. Det gör att vi bedömer att under denna process så ska Kosta Servicehus finnas kvar och verksamheten där ska utvecklas och anpassas för bland annat korttidsboende men även särskilda boende.

Det innebär enligt vår bedömning, att kommunen kan sprida investeringskostnaden för byggnation av särskilda boendeplatser de kommande åren i stället för att bygga ett boende som ersätter alla dagens boenden.

Vid senare tillfälle då det nya särskilda boendet är i drift så bör en ny beräkning ske utifrån framtida behov av särskilda boende platser. I det fall bedömningen görs att kommunen behöver bygga ytterligare ett nytt särskilt boende för att säkra tillgången till platser så bör inriktningen vara att det byggs i Hovmantorp.

Vi gör även bedömningen att det även framledes ska finnas trygga boenden för äldre i alla kommunens orter samt att det ska finnas mötesplatser på alla orter för äldre där det erbjuds regelbundna



aktiviteter för att skapa ett rikare liv som motverkar ohälsa och ensamhet.

Vi ser också att hemtjänsten och hemsjukvården ska fortsätta att utvecklas för att skapa förutsättningar till att bo kvar i ordinärt boende samt bidra till en hög tillgänglighet och kvalitet. Detta ska även inrymma det som faller under Nära Vård, vilket gör att samverkan med region Kronoberg är väsentlig och viktig, för att optimera helheten för Framtidens Äldreomsorg i Lessebo kommun och därigenom ge kommunens äldre goda förutsättningar till vård och omsorg i alla skeden.

Slutligen så ser vi att när beslut är taget av kommunfullmäktige så ska den fortsatta processen avseende byggnation, finansiering med mera hanteras av berörda förvaltningar och nämnder.”

Socialnämnden har beslutat i frågan 2024-01-25 och sänt ärendet vidare till kommunfullmäktige för beslut.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 12

Socialnämndens protokoll 2024-01-25 § 20

Förslag till beslut från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet, 2024-01-08

Utredning framtidens äldreomsorg, 2023-11-03

Remissvar från PRO Hovmantorp, 2023-12-04

Remissvar från PRO Lessebo, 2023-11-30

Remissvar från PRO Ljuder och Skruv, 2023-11-23

Remissvar från SPF Seniorerna Lessebo kommun, 2023-11-23

Remissvar Idé- och kunskapscentrum, 2023-11-14

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-01-10 § 24

Förslag till beslut från Moderaterna, 2024-01-24

Förslag till beslut från Kristdemokraterna, 2024-01-24

Bifallsyrkande från Sverigedemokraterna, 2024-01-24

### **Yrkanden**

Marcus Dackling (M) och Margareta Löfström (M) yrkar på bifall till Moderaternas yrkande i socialnämnden 2024-01-24.

Per-Inge Olsson (KD) yrkar på bifall till Kristdemokraternas yrkande i socialnämnden 2024-01-24.

Ragnar Lindberg (S), Susanne Seluska (V) och Thomas Löfgren (SD) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag (socialnämndens framställan).

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer de tre yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

### **Omröstning**

Ordföranden meddelar att huvudförslag är arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer de båda övriga yrkanden mot varandra för att finna motförslag till omröstning, och finner att Moderaternas yrkanden blir motförslag.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

Ja-röst för arbetsutskottets förslag

Nej-röst för Moderaternas yrkande

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Marcus Dackling (M)		x	
Susanne Seluska (V)	x		
Frederik Kjellson (M)		x	
Ragnar Lindberg (S)	x		
Thomas Löfgren (SD)	x		
Emil Wetterling (S)	x		
Margareta Löfström (M)		x	
Roger Hultenius (S)	x		
Per-Inge Olsson (KD)			x
Lars Altgård (S), ordf	x		
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Med 6 ja-röster, 3 nej-röster och 1 som avstår, finner ordföranden att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag (att godkänna socialnämndens framställan).

§ 31

Dnr 2024/29-4.3.1

## Köp av fastigheten Ribben 5 i Hovmantorp

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att köpa fastigheten Ribben 5 av Brewmaster Sweden AB (org nr 559069-6208) för 436 000 kronor.

### Ärendebeskrivning

Fastigheten Ribben 5 på Magasinsgatan i Hovmantorp är en obebyggd industrifastighet på 8 720 m<sup>2</sup> som Brewmaster Sweden AB önskar sälja. Köpesumman uppgår till 50 kr/m<sup>2</sup> vilket är densamma som taxan för industrimark.

Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson redogör kort för ärendet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 27  
Tjänsteskrivelse 2024-01-28  
Karta

**Beslutsexpediering**  
Samhällsbyggnadschef

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr 2023/273-4.2.2

## Antagande av detaljplan för Däcket 2 och Hovmantorp 7:1, Hovmantorp

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta detaljplanen för Däcket 2 och del av Hovmantorp 7:1, Hovmantorp.

### Ärendebeskrivning

Ägaren till fastigheten Däcket 2, Jonathan Gyllin, i Hovmantorp önskar utöka sin fastighet och köpa del av kommunens fastighet Hovmantorp 7:1. För att detta ska vara möjligt krävs en planändring.

Planavtal kommer tecknas med den sökande som reglerar kostnaderna för framtagandet av detaljplanen. När detaljplanen har vunnit laga kraft tecknas ett köpeavtal med den sökande.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 13

Tjänsteskrivelse 2024-01-08

Planavtal 2023-06-26

Planbeskrivning 2023-12-05

Plankarta 2023-12-05

Undersökning om betydande miljöpåverkan (UBM) 2023-08-08

### Beslutsexpediering

Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr 2023/274-4.2.2

## Antagande av detaljplan för Kosta 1:16, Kosta 13:6 m.fl., Kosta

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta detaljplanen för Kosta 1:16, Kosta 13:6 m.fl., Kosta.

### Ärendebeskrivning

Syftet med framtagande av en ny detaljplan är att möjliggöra för centrumverksamhet och bostäder, i form av flerbostadshus på fastigheterna Kosta 1:16 och Kosta 13:6. Detta ska göras på ett sätt som tar hänsyn till den befintliga kulturmiljön som planen berörs av.

Genom detaljplanen kommer de idag ej bebyggda fastigheterna bättre integreras med intilliggande bebyggelse. Syftet med detaljplanen är också att uppdatera gällande planbestämmelser till nuvarande användningar, för att de ska stämma överens med dagens verkliga situation.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 14

Tjänsteskrivelse 2024-01-08

Planbeskrivning 2023-12-05

Plankarta 2023-12-05

Undersökning om betydande miljöpåverkan (UBM) 2023-10-27

Fastighetskonsekvensbeskrivning 2023-12-05

Planavtal 2023-09-04

Beslut SBNAU 2024-01-15 § 12

### Beslutsexpediering

Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 34

Dnr 2023/223-1.2.6

## Svar på motion gällande palliativ vård

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande.

### Ärendebeskrivning

Jenny Karlsson (SD) har inkommit med motion där hon yrkar att:

- Lessebo kommun startar och stärker ett palliativteam för att skapa trygghet genom en säker och god vård i livets slutskede.
- tillsammans med region Kronoberg stärka den specialistkompetens som behövs genom relevant utbildning i palliativ vård, för att förbättra nuvarande omsorg gällande äldrevård.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-19 att översända motionen till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet sände motionen till socialnämnden för remissyttrande.

Socialnämnden yttrar sig som följer:

” Alla patienter har idag en patientansvarig sjuksköterska som är ansvarig för planering av vården i samråd med vård- och omsorgspersonal och enhetschef. Vid behov är planering av palliativ vård också en del av den samlade planeringen av vården och omvårdnaden. Bedömningen är att arbetsgrupper på enheterna behöver stärkas ytterligare i den palliativa vården genom den kommunala hälso- och sjukvården eller det palliativa teamet från Region Kronoberg. Processen för palliativ vård behöver förtydligas och en processkartläggning och rutin kommer färdigställas under våren 2024. I det arbetet kan då eventuella behov av organisatoriska förändringar för den palliativa vården synliggöras. Bedömningen är därför att eventuella beslut om organisatoriska förändringar ska avvakta resultatet av processkartläggningen.

Det finns idag möjlighet för personal att få handledning från Region Kronoberg både under pågående palliativ vård och efter avslutad vård. Två medarbetare från den kommunala hälso- och sjukvården är representanter i det palliativa professionsrådet i Region Kronoberg. Representanterna är ansvariga för att föra vidare information och kunskap ut till kommunens verksamheter. Lessebo kommun erbjuder även befintliga undersköterskor, att via äldreomsorgslyftet, studera specialistutbildning exempelvis med inriktning specialkompetens inom palliativ vård. Bedömningen görs att samarbetet med Region Kronoberg redan erbjuder kompetensutveckling inom palliativ vård. Mot bakgrund av det ovan anförda föreslås motionen anses vara besvarad.”

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 15

Tjänsteskrivelse 2024-01-25

Socialnämndens protokoll 2024-01-24 § 5

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-29 § 161

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-06-19 § 80

Motion inkommen 2023-05-12

§ 35

Dnr 2023/261-1.2.6

## Svar på motion: Kultur berikar våra barn

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad, med hänvisning till Barn- och utbildningsnämndens yttrande.

### Reservation

Marcus Dackling (M), Per-Inge Olsson (KD) och Thomas Löfgren (SD), Frederik Kjellson (M) och Margareta Löfström (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendebeskrivning

Gunilla Arvidsson (S) har inkommit med motion där hon yrkar att Kulturskolan i Lessebo kommun ska vara avgiftsfri. Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-19 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet sände därefter motionen till Barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Barn- och utbildningsnämnden yttrar sig som följer:

Barn- och utbildningsnämndens bedömning är att det för tillfället inte är möjligt att införa avgiftsfri kulturskola, men att vi kommer arbeta för det i kommande budgetarbete.

Därför föreslår barn- och utbildningsnämnden att motionen bör anses besvarad.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 16

Tjänsteskrivelse 2024-01-19

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2023-12-19 § 126 med bilagor: tjänsteskrivelse och checklista för barnrätt

Arbetsutskottets protokoll 2023-08-29 § 159

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-06-19 § 83

Motion inkommen 2023-06-14

### Yrkanden

Marcus Dackling (M), Per-Inge Olsson (KD) och Thomas Löfgren (SD), Frederik Kjellson (M) och Margareta Löfström (M) yrkar på avslag till motionen.

Ragnar Lindberg (S) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag, d.v.s. att anse motionen besvarad.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Ragnar Lindbergs yrkanden.

Omröstning begärs.



**Omröstning**

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

Ja-röst för Ragnar Lindbergs (S) yrkande, arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för Marcus Dackling (M) m.fl. yrkande.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Marcus Dackling (M)		x	
Angelica Karlsson (C)	x		
Frederik Kjellson (M)		x	
Ragnar Lindberg (S)	x		
Thomas Löfgren (SD)		x	
Emil Wetterling (S)	x		
Margareta Löfström (M)		x	
Roger Hultenius (S)	x		
Per-Inge Olsson (KD)		x	
Björn Zethraeus (V)	x		
Lars Altgård (S), ordf	x		
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag, att föreslå att motionen anses besvarad.

§ 36

Dnr 2023/56-1.2.6

## Svar på motion gällande språktest för nyanställda inom vård och omsorg

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande och beslutsunderlag.

### Reservation

Thomas Löfgren (SD), Per-Inge Olsson (KD), Marcus Dackling (M), Frederik Kjellson (M), Margareta Löfström (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendebeskrivning

Jenny Karlsson (SD) har inkommit med motion med följande yrkanden:

- Att ge berörd nämnd i uppdrag att ta fram och införa en obligatorisk språktest med språkkrav i enlighet med Socialstyrelsens rekommendationer för att användas vid nyanställningar av personal.
- Att språktest alltid skall användas där godkända gymnasiebetyg saknas, i de rekryteringar då språktest ska tillämpas, skall det alltid framgå i jobbannonseringen.
- Att införa och genomföra ett språktest vid nyanställning inom vård och omsorg, där det innefattar hörförståelse, läsförståelse samt skrivförmåga.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-02-27 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet sände motionen på beredning till socialnämnden, men fullmäktige återremitterade svaret 2023-09-25. Därefter har frågan återigen beretts, och socialnämnden har valt att stå fast vid sitt yttrande, vilket kommunstyrelsen hänvisar till som svar.

Socialnämndens yttrande lyder som följer:

”Frågan om kompetensförsörjning inom vård och omsorg har de senaste åren varit i fokus, både gällande brist på bemanning och adekvat kompetens för arbetet. På grund av den demografiska utvecklingen med en ökad andel äldre ökar behovet av anställda inom vård och omsorg markant de kommande åren. Gruppen personer i arbetsför ålder ökar något på grund av att antalet utrikes födda ökar. Den demografiska utvecklingen gör det nödvändigt att hitta vägar att anställa medarbetare som inte har svenska som modersmål.

För att säkerställa att insatser inom vård och omsorg kan genomföras med god kvalitet bör en bedömning av den språkliga förmågan vara en del av bedömningen av kompetens vid anställning av medarbetare inom vård och omsorg. Remissvaret utvecklas i beslutsunderlaget

*Svar på motion gällande språktest för nyanställda inom vård och omsorg.”*

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 17

Tjänsteskrivelse 2024-01-19

Socialnämndens protokoll 2023-12-06 § 220

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24 § 207

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 92

Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-15 § 170

Socialnämndens protokoll 2023-06-07 § 119 samt beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-03-28 § 88

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-02-27 § 20

Motion inkommen 2023-02-12

### Yrkanden

Thomas Löfgren (SD), Per-Inge Olsson (KD), Marcus Dackling (M), Frederik Kjellson (M), Margareta Löfström (M) yrkar på bifall till motionen.

Björn Zethraeus (V) och Ragnar Lindberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag, d.v.s. att motionen ska anses besvarad.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Björn Zethraeus (V) och Ragnar Lindbergs (S) yrkanden.

Omröstning begärs.

### Omröstning

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

Ja-röst för Björn Zethraeus (V) och Ragnar Lindbergs (S) yrkande, arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för Thomas Löfgren (SD) m.fl. yrkande.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Marcus Dackling (M)		x	
Angelica Karlsson (C)	x		
Frederik Kjellson (M)		x	
Ragnar Lindberg (S)	x		
Thomas Löfgren (SD)		x	
Emil Wetterling (S)	x		
Margareta Löfström (M)		x	
Roger Hultenius (S)	x		
Per-Inge Olsson (KD)		x	
Björn Zethraeus (V)	x		
Lars Altgård (S), ordf	x		
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag, att föreslå att motionen anses besvarad.

§ 37

Dnr 2023/322-1.2.6

## Svar på motion angående stöttning vid evenemang

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen med hänvisning till samhällsbyggnadsnämndens yttrande.

### Ärendebeskrivning

Susanne Seluska (V) har inkommit med motion där hon yrkar

- Att Lessebo kommun utreder hur det skulle vara möjligt att stötta lokalt anordnade evenemang med utrustning till utlåning.
- Att Lessebo kommun startar upp en materialutlåningstjänst som anpassas till förhållandena i Lessebo kommun.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-25 att översända motionen till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet sände motionen till samhällsbyggnadsnämnden för remissyttrande.

Samhällsbyggnadsnämnden yttrar sig som följer:

”Samhällsbyggnadsnämnden instämmer i motionens andemening. Idag finns det exempelvis möjlighet att få låna tillfällig el. Allt beror dock på plats där evenemanget hålls. Dialog brukar föras mellan arrangör och förvaltningen för att hitta bästa lösning.

Däremot har förvaltningen inga återvinningskäp eller avfallskärl att låna ut då det är SSAM som bolag som står för avfallshanteringen i Lessebo kommun. Förvaltningen har inte heller bajamajor. VA-enheten får inte låna ut vattentankar på grund av att det är livsmedel och man inte kan garantera kvalitén.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser inte att det är lämpligt att man lägger sig i avfallshanteringen vid evenemang. Förvaltningen anser inte heller att det är möjligt att köpa in bajamajor och förvalta dessa. Det har under fyra år inte kommit in en enda förfrågan om denna typ av material.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att motionen avslås med hänvisning till att privata marknaden kan lösa dessa uppgifter.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 18

Tjänsteskrivelse 2024-01-25

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-01-22 § 8

Arbetsutskottets protokoll 2023-12-19 § 245

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 109

Motion inkommen 2023-09-25

§ 38

Dnr 2023/266-1.5.4

## Svar på medborgarförslag angående utbyggnad av kameraövervakning

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget besvarat, med hänvisning till ärendebeskrivningen.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag om att kameraövervakning, framförallt i Lessebo, ska byggas ut för att öka tryggheten och minska kriminaliteten.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-25 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet uppdrog därefter till beredskap- och säkerhetssamordnare att ta fram förslag på svar.

Det brottsförebyggande arbetet pågår ständigt och i samtliga förvaltningar. Kamerabevakning är en viktig fråga men inte en ensam lösning. Kommunen omfattas av lagstiftning som måste följas och Lessebo har tagit fram en rutin för kamerabevakning.

Kommunens brottsförebyggande råd, BRÅ, möts löpande då olika frågor, även denna om kamerabevakning, tas upp. Om lagstiftningen medger och om bedömningen görs att behovet finns så ansöker Lessebo kommun om tillstånd att montera och driftsätta bevakningskameror.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 19

Tjänsteskrivelse 2024-01-18

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24 § 199

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 101

Medborgarförslag inkommet 2023-06-20

§ 39

Dnr 2023/267-1.5.4

## Svar på medborgarförslag angående veganska alternativ i skolorna

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag om att veganska alternativ ska serveras på kommunens skolor.

Arbetsutskottet beslutade 2023-10-24 att uppdra till måltidschef att ta fram förslag till svar på medborgarförslaget.

Medborgaren vill att kommunen sätter in vegansk kost så att alla kan få äta mat i skolan som man har rätt till.

Medborgaren är glad att ett vegetariskt alternativ serveras varje dag och att kommunen inte längre serverar nötkött, men att detta kan utvecklas med att ge veganska elever ett veganskt alternativ.

Kommunen har att tillhandahålla näringsriktig kost till elever. Kommunen erbjuder varje dag två alternativ ett animaliskt och ett vegetariskt i skolorna.

I dagsläget så erbjuder Lessebo kommun inte vegansk kost för att måltidsverksamheten inte kan garantera en näringsmässig komplett måltid, då ett kosttillskott och berikade livsmedel behövs för att måltiden ska vara näringsmässigt komplett. I riktlinjer för specialkost som kommunstyrelsen antagit, fastslås också att vegansk kost ej erbjuds som specialkost.

Det har dock kommit nya rekommendationer från Kost och näring (mars 2023) för hantering av specialkost och anpassade måltider i förskola och skola.

Rekommendationen är numera att vegansk mat klassas som anpassad måltid och bör som huvudregel erbjuda alla individer som önskar vegansk mat. Intyg från vårdnadshavare eller myndig elev ska dock lämnas in. Det kan därmed finnas anledning för Lessebo kommun att se över riktlinjerna för att anpassa dessa till rekommendationen, och därmed bifalla medborgarförslaget.

Om vegansk kost börjar erbjudas måste vårdnadshavare och elev informeras om att det ytterst är deras och inte förskolan/skolans ansvar att dygnets övriga måltider innehåller kosttillskott och berikade livsmedel i sådan utsträckning att ett tillräckligt totalt näringsintag säkerställs.

Införande av att erbjuda av vegansk kost skulle också resultera i att personalen behöver mer kunskap kring vegansk matlagning. Fler möjligheter till specialkost kan också i vissa fall innebära mer arbete i köken, då ytterligare anpassningar behöver göras av befintlig matsedel.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 20

Tjänsteskrivelse 2023-12-07

Bilaga barnrätt

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-13

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25

Medborgarförslag inkommit 2023-06-20

**Yrkanden**

Susanne Seluska (V) yrkar på bifall till motionen.



§ 40

Dnr 2023/271-1.5.4

## Svar på medborgarförslag angående alternativ skolmat då fläskkött serveras

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag om att det behöver serveras alternativa kötträtter till de som inte äter fläskkött.

I dag finns det endast vegetariska alternativ de dagar det serveras fläskkött.

Arbetsutskottet beslutade 2023-10-24 att uppdra till måltidschef att ta fram förslag till svar på medborgarförslaget.

I dagsläget så erbjuder Lessebo kommun två alternativ i enlighet med måltidspolicyn, ett animaliskt (fågel, kött, fisk) och ett vegetariskt i skolorna. De dagar det serveras fläskkött i skolorna så hänvisas man till det vegetariska alternativet om man inte äter fläskkött. Detta är i snitt 1-2 dagar per vecka.

Om Lessebo kommun införde ett tredje alternativ när man serverar fläskkött skulle det resultera i en ökad kostnad på livsmedel. Då framför allt nötkött är väldigt dyrt och även kyckling har blivit dyrare på senare tid. Nötkött är också omdiskuterat ur klimatperspektiv.

Det hade också blivit en ökad arbetsbelastning för personalen om man inför ett tredje alternativ, samt utrymmesbrist i serveringen vissa dagar.

Med anledning av att utrymmet ej finns i budget, föreslås därför avslag.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 21

Tjänsteskrivelse 2023-12-15

Bilaga barnrättsprövning

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25

Medborgarförslag inkommit 2023-06-21

§ 41

Dnr 2023/269-1.5.4

## Svar på medborgarförslag angående fler lekplatser/fotbollsplaner

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget besvarat, i enlighet med ärendebeskrivning nedan.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag om att det bör ordnas mer lek- och spelplatser för barn och ungdomar. Även möjlighet till fotboll på annan plats än Lessebo Idrottsplats.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-25 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet överlämnade förslaget till samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsutskottet för yttrande.

Samhällsbyggnadsnämnden yttrar sig enligt följande:

”Samhällsbyggnadsnämnden håller med om att fritidsaktiviteter är en viktig del av barn och ungdomars vardag samt att det ger en positiv effekt för deras fysiska och mentala hälsa. Frågan om platser för barn och ungdomar att vistas på är aktuell hos samhällsbyggnadsnämnden och förvaltningen. Praktikant på samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett underlag för tjänstepersoner om utemiljö för barn- och ungdomar i Lessebo kommun som kan användas för framtida inriktningsbeslut.

Dagens inriktningsbeslut innebär att det ska vara 1 lekplats per ort.

Samhällsbyggnadsförvaltningen vet ungefär var lekplatser per ort finns. Det finns dock ingen samlad bild, kartläggning eller fördelning utifrån invånarantal etc.

Det inriktningsbeslut som nu gäller anser nämnden och förvaltningen är förlegat och behöver ses över. Nämnden föreslår att förvaltningen bör få i uppdrag att påbörja en kartläggning och analys över nuläget och därefter ge förslag på eventuella framtida möjligheter. I detta arbete bör det även tas fram ett förslag på riktlinje om lekplatser i Lessebo kommun.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår därför att kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget.”

Kultur- och fritidsutskottet har endast yttrat sig om fotbollsplaner och föreslår avslag till att utreda frågan om fler fotbollsplaner då det redan finns i Lessebo tätort.

Sammantaget innebär detta att medborgarförslaget föreslås bifalla delvis, gällande lekplatser.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 22

Tjänsteskrivelse 2024-01-19

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-12-11 § 146

Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2023-12-05 § 46

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24 § 201

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 103

Medborgarförslag inkommet 2023-06-21

§ 42

Dnr 2023/366-1.5.4

## Skrivelse gällande Padelbanan vid Bikupan i Lessebo

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Lessebo kommun tackar nej till erbjudandet om att överta padelbanan vid Bikupan.

### Ärendebeskrivning

Glasriket Event AB har inkommit med skrivelse med förslag om att kommunen ska överta padelbanan vid Bikupan och omvandla denna till en spontanarena för barn och ungdomar.

Dialog har förts med samhällsbyggnadsförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsavdelningen och samtliga ser inte att vi har möjlighet att överta anläggningen. Det kommer att medföra kostnader i form av drift- och underhåll, byggnation av sarg samt leasingkostnader. I ett svårt bekymmersamt läge med budget 2024 och 2025 så går detta inte att göra denna prioritering.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 23

Tjänsteskrivelse 2024-01-17

Barnrättsbedömning

Arbetsutskottets protokoll 2023-11-21 § 224

Skrivelse från Glasriket Event AB, inkommen 2023-10-27

### Beslutsexpediering

Glasriket Event AB

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 2024/22-1.2.5

## Val av ombud till föreningsstämma för Kommuninvest 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- 1) välja Lars Altgård (S) till ordinarie ombud samt Marcus Dackling (M) till ersättare.
- 2) uppdra till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid föreningsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### Ärendebeskrivning

Föreningen Kommuninvest har aviserat föreningsstämma den 21 mars 2024 i Stockholm. Kallelse och handlingar sänds ut 14 dagar innan stämman.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 24  
Tjänsteskrivelse 2024-01-18  
Inbjudan Kommuninvest

### Beslutsexpediering

Valda ombud  
Kommuninvest

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2024/1-1.2.7

## Delgivningar

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret redovisar inkomna protokoll, rapporter med mera för Kommunstyrelsen. Denna gång har följande inkommit för delgivning:

Ljuder/Skruv PRO	Skrivelse angående Länstrafikens busstrafik
SKR	Meddelande från styrelsen 1/2024 och 3/2024
Kosta köpmanhus AB	Protokoll 2023-12-14
Energikontor Syd	Ägarbrev 2024
Ljuder/Hovmantorp/Ekeberga LRF-avdelning	Skrivelse angående Länstrafikens busstrafik
Destination Glasriket	Protokoll 2024-01-10 inkl. bilagor

§ 45

Dnr 2024/2-1.2.3

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

### Ärendebeskrivning

Beslut fattade på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen och kommunstyrelsens delegationsordning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-06

Lista delegationsbeslut 240106-240205

§ 46

## Information från kommunchefen

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunchef Christina Nyquist informerar om följande ärende:

- Mål gällande Lisskullan AB



§ 47

Dnr 2024/35-2.7.1

## Rekrytering av kommunchef 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelsens presidium att ansvara för rekryteringsprocessen. Slutligt beslut om tillsättning ska ske i kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Kommunchef Christina Nyquist har meddelat att hon kommer att gå i pension till sommaren, och en ny kommunchef ska därför rekryteras. Kommunstyrelsen ansvarar för tillsättning enligt reglemente.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 28

### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens presidium

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande